



فرم درخواست ادامه خدمت عضو دارای سابقه‌ی خدمتی ۳۰ سال

(تبصره‌های ۲ و ۳ ماده ۷۰ - آیین‌نامه‌ی استخدامی اعضای غیر هیئت علمی)

مدیر محترم منابع انسانی و پشتیبانی

با سلام و احترام؛

اینجانب با مدرک تحصیلی، درخواست ادامه خدمت بیشتر از ۳۰ سال را به مدت سال و ماه از تاریخ تا تاریخ دارم. خواهشمند است دستور اقدام مقتضی را در این خصوص صادر فرمایید.

مشخصات عضو

وضعیت استخدامی: پست / شغل فعلی:

محل خدمت فعلی: سن متقاضی:

امضای متقاضی

مدیر محترم منابع انسانی و پشتیبانی

با سلام و احترام؛

نام و نام خانوادگی بالاترین مقام مسئول واحد:

سمت:

امضای بالاترین مقام مسئول واحد

مدیر محترم منابع انسانی و پشتیبانی

با سلام و احترام؛

درخواست آقا/خانم در جلسه مورخه‌ی هیئت رئیسه دانشگاه مطرح و با

تقاضای ادامه خدمت بیشتر از سی سال نامبرده از تاریخ تا تاریخ به مدت سال و ماه

موافقت ☐ مخالفت ☐ گردید.

امضای دبیر هیئت رئیسه

رئیس محترم اداره کارگزینی

با سلام و احترام؛

درخواست آقا/خانم در جلسه مورخه‌ی هیئت اجرایی منابع انسانی دانشگاه

مطرح و با تقاضای ادامه خدمت بیشتر از سی سال نامبرده از تاریخ تا تاریخ به مدت سال و

..... ماه موافقت ☐ مخالفت ☐ گردید.

امضای مدیر منابع انسانی و پشتیبانی