



فرم درخواست پایه تشویقی اعضای مأمور به خدمت در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی

(بند ۹ ماده ۲۲ - آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی)

مدیر محترم منابع انسانی و پشتیبانی

با سلام و احترام؛

با عنایت به بند ۹ ماده ۲۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه، اینجانب، کارمند مأمور به

خدمت در دانشگاه ☐، دانشکده ☐ یا مؤسسه‌ی آموزش عالی، پژوهشی و فناوری ☐ تأسیس

سال، و با توجه به عملکرد رضایت‌بخش بنده با تایید مقام مسئول واحد دستگاه نامبرده، ضمن درخواست اعطای پایه تشویقی از محضر

جنابعالی، خواهشمند است دستور اقدام مقتضی را در این خصوص صادر فرمایید.

* مشخصات عضو *

سابقه‌ی عضویت در دانشگاه بوعلی سینا: وضعیت استخدامی:

سن متقاضی: پست / شغل قبلی در دانشگاه بوعلی سینا:

سابقه در پست / شغل قبلی در دانشگاه بوعلی سینا: محل خدمت قبلی در دانشگاه بوعلی سینا:

امضای متقاضی

نکته ۱: اعطای پایه تشویقی به اعضای مأمور به خدمت تنها در دانشگاه، دانشکده یا مؤسسات آموزش عالی و فناوری تازه تأسیس یا در حال توسعه اجرا می‌شود.

نکته ۲: اعطای پایه تشویقی به اعضای مأمور به خدمت، به پیشنهاد دستگاه مقصد و به ازای هر ۳ سال خدمت در آن دستگاه اجرا می‌شود.

نکته ۳: مطابق با آیین‌نامه، داشتن تاییدیه‌ی پیشنهاد اعطای پایه تشویقی از طرف دستگاه مقصد الزامی است.

رئیس محترم اداره کارگزینی

با سلام و احترام؛

پیشنهاد اعطای پایه تشویقی اعضای مأمور به خدمت به سایر دانشگاه‌ها / دانشکده‌ها / مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری

آقا / خانم در جلسه‌ی مورخه‌ی هیئت اجرایی منابع انسانی دانشگاه مطرح و با اعطای

تعداد پایه تشویقی به ایشان موافقت ☐ مخالفت ☐ گردید.

توضیحات:

امضاء

دبیر هیئت اجرایی منابع انسانی